

Factura Pequeño Contribuyente

SAIRA JEANNETTE , HERNÁNDEZ REVOLORIO

Nit Emisor: 119356414

SAIRA JEANNETTE HERNANDEZ REVOLORIO

SECCIÓN 7 SECTOR TORRELIANAS LOTE 9 COLONIA PLANES DE
BARCENAS, Zona 3, VILLA NUEVA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

42BDA764-AD6B-48B3-8D5B-AEF8FC84F0C0

Serie: 42BDA764 Número de DTE: 2909489331

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2026 15:36:17

Fecha y hora de certificación: 06-abr-2026 15:36:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según Contrato Administrativo Número 2026-205-1-5-7, correspondiente al mes de abril del 2026	5,500.00	0.00	5,500.00	
TOTALES:					0.00	5,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f) 
Saira Jeannette Hernández Revolorio
DPI 3674 20074 0115

(f) 
Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Lic. Manuel Fernando Córdón Pineda
Director de Reconversión Productiva
con Funciones Temporales
VIDER-MAGA

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 119356414

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1775511632932	Fecha de Generación: Apr 6, 2026, 3:40 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2026 15:36:17		
Emisor:	119356414		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SAIRA JEANNETTE HERNANDEZ REVOLORIO		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 5500		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	42BDA764-AD6B-48B3-8D5B-AEF8FC84F0C0		
Serie:	42BDA764		
Número del DTE:	2909489331		
Acuse de recibido:	FCID202620260406T15:36:1706:0042BDA764AD6B48B38D5BAEF8FC84F0C0		
Fecha de la consulta:	06/04/2026 15:39:23		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 06/04/2026 03:39:59 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	119356414
NOMBRE	SAIRA JEANNETTE, HERNÁNDEZ REVOLORIO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-1-5-7
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-11-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Saira Jeannette Hernández Revolorio
NIT de la persona contratista:		119356414
Plazo de contratación	Del: 05 de enero del 2026	Al: 31 de diciembre del 2026
Periodo de este informe	Del: 01 de Abril del 2026	Al: 30 de Abril de 2026
Monto a pagar: Cinco mil quinientos quetzales exactos		Q. 5,500.00
Prestados en:		Dirección de Reconversión Productiva

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-5-7, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Colaborar con el mantenimiento y limpieza de las oficinas de la Dirección de Reconversión Productiva.

ACTIVIDAD: Se apoyó con el mantenimiento y limpieza de áreas internas de la oficina de la Dirección de Reconversión Productiva durante el mes de abril de 2026.

RESULTADO: Apoyé en la limpieza general de las instalaciones internas, incluyendo ventanas, puertas, sala de reuniones, mobiliario y equipo de oficina, con el propósito de mantener los espacios en óptimas condiciones para el desempeño de las actividades del personal y la atención a visitantes.

2. Brindar apoyo con la atención a visitantes en reuniones y/o actividades que la Dirección y sus jefaturas llevan a cabo.

ACTIVIDAD: Apoyé en la atención del personal de la Dirección y personal externo que participo en reuniones de trabajo que se realizaron en el salón de reuniones de la Dirección de Reconversión Productiva durante el mes de abril del 2026.

RESULTADO: Apoyé ofreciendo café, agua pura o té al personal interno y externo que asistió a reuniones de trabajo en las instalaciones de la Dirección de Reconversión Productiva en el presente mes de abril.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

3. Colaborar con el ornato y limpieza del área externa de la oficina de la Dirección de Reconversión Productiva.

ACTIVIDAD: Colaboré con el ornato y limpieza de las áreas externas aledañas a la Dirección de Reconversión Productiva durante el mes de abril de 2026.

RESULTADO: Se brindó apoyo sacando basura y limpiando áreas externas (jardín y pasillos externos) aledañas a la Dirección de Reconversión Productiva a fin de que las mismas se encuentren presentables y agradables al personal interno y externo, así como evitar la propagación de plagas.

4. Otras actividades que le fueron asignadas.

ACTIVIDAD: Apoyé cubriendo turnos en recepción en horario de almuerzo durante el mes de abril de 2026.

RESULTADO: Apoyé con la atención de visitas, recepción de documentos y llamadas telefónicas que ingresaron durante el período que cubrí turno en el área de recepción.

F. 
SAIRA JEANNETTE HERNÁNDEZ REVOLORIO
DPI: 3674 20074 0115

F. 
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO
Lic. Manuel Fernando Córdón Pineda
Director de Reconversión Productiva
con Funciones Temporales
VIDER-MAGA

